



**DOMANDA D'ISCRIZIONE AI CORSI DI FORMAZIONE ANCEP
II SESSIONE – AUTUNNO 2019**

ANAGRAFICA

Il/La sottoscritto/a _____

Nato/a _____ Provincia di _____ il _____

Codice Fiscale _____ Nazionalità _____

INFORMAZIONI DI CONTATTO

- RECAPITO PROFESSIONALE
 RECAPITO PERSONALE

Comune _____ Provincia di _____

Indirizzo _____ Civico _____ C.A.P. _____

Telefono _____ Cellulare _____

E - mail _____

Posizione lavorativa ricoperta: _____

Eventuali allergie o intolleranze alimentari: _____

Socio/a ANCEP per l'anno 2019 (*si prega di verificare l'effettivo versamento della relativa quota*):

- SI ORDINARIO
 NO CON ATTESTAZIONE n. _____

DICHIARA

di aver preso visione del programma dei Corsi di Formazione ANCEP relativi alla II Sessione 2019 e delle relative condizioni di partecipazione che accetta senza riserva alcuna e, pertanto,

CHIEDE

1). di iscriversi al/ai seguente/i Corso/i di Formazione (barrare la/le casella/e di interesse):

TITOLO CORSO	C. F.	QUOTA ISCRIZIONE
<input type="checkbox"/> <i>Corso caratterizzante</i> - Codice CC 001 LA CORRISPONDENZA ISTITUZIONALE Milano, 9 ottobre 2019 (ore 10.30 - 13.30)	3	_____ , _____
<input type="checkbox"/> <i>Seminario</i> - Codice S 111 CERIMONIALE, ARTE E GALATEO Milano, 9 ottobre 2019 (ore 15.00 - 17.30)	3	Partecipazione gratuita
<input type="checkbox"/> <i>Corso caratterizzante</i> - Codice CC 002 IL CERIMONIALE DI STATO Milano, 10 ottobre 2019 (ore 10.30 - 17.30)	6	_____ , _____
<input type="checkbox"/> <i>Corso di specializzazione</i> - Codice CS 003 STRUTTURA DELL'UFFICIO CERIMONIALE Milano, 24 ottobre 2019 (ore 10.30 - 17.30)	6	_____ , _____
<input type="checkbox"/> <i>Corso di specializzazione</i> - Codice CS 004 IL CERIMONIALE IN CORSIA Milano, 5 novembre 2019 (ore 10.30 - 13.30)	3	_____ , _____
<input type="checkbox"/> <i>Corso di specializzazione</i> - Codice CS 005 CERIMONIALE PER GLI ACCOMPAGNATORI Milano, 5 novembre 2019 (ore 14.30 - 17.30)	3	_____ , _____
<input type="checkbox"/> <i>Corso di specializzazione</i> - Codice CS 006 ELEMENTI DI ARALDICA Milano, 6 novembre 2019 (ore 10.30 - 17.30)	6	_____ , _____

TITOLO CORSO	C. F.	QUOTA ISCRIZIONE
<input type="checkbox"/> <i>Corso caratterizzante</i> - Codice CC 007 L'EVENTO AGGREGATIVO Milano, 14 novembre 2019 (ore 10.30 - 17.30)	6	_____ , _____
<input type="checkbox"/> <i>Corso di specializzazione</i> - Codice CS 008 IL CERIMONIALE DIPLOMATICO Roma, 19 novembre 2019 (ore 10.30 - 17.30)	6	_____ , _____
<input type="checkbox"/> <i>Corso di specializzazione</i> - Codice CS 009 IL CERIMONIALE PER I RAPPRESENTANTI DELLE ISTITUZIONI Roma, 20 novembre 2019 (ore 10.30 - 13.30)	3	_____ , _____
<input type="checkbox"/> <i>Corso di specializzazione</i> - Codice CS 010 IL CERIMONIALE ECCLESIASTICO Roma, 20 novembre 2019 (ore 14.30 - 17.30)	3	_____ , _____
<input type="checkbox"/> <i>Corso caratterizzante</i> - Codice CS 011 ORGANIZZAZIONE EVENTO PROTOCOLLARE . . Roma, 29 novembre 2019 (ore 10.30 - 21.00) 30 novembre 2019 (ore 10.00 - 13.30)	8	_____ , _____
TOTALE	_____	_____ , _____

FA PRESENTE

2). che, a fronte del pagamento effettuato, intende avere ricevuta generica a mezzo:

- posta elettronica: _____
- P.E.C.: _____
- spedizione in originale mediante posta ordinaria/consegna *brevi manu* in occasione del/i corso/i.

Oppure:

- fattura elettronica (*in tal caso, si prega di continuare la compilazione dei campi sottostanti*).

DATI PER LA FATTURAZIONE ELETTRONICA

(per la Pubblica Amministrazione o altre tipologie di soggetti dotati di Partita IVA)

Denominazione Ente/Ragione Sociale _____

Indirizzo di fatturazione _____ civico n. _____

C.A.P. _____ Località _____ Provincia _____

Cod. fiscale _____ P. I.V.A. _____

P.E.C. _____

Cod. Destinatario _____ C.U.U. _____

(SDI – Sistema d’Interscambio)

(Codice Univoco Ufficio)

C.I.G. _____ C.U.P. _____

(Codice Identificativo Gara)

(Codice Univoco di Progetto)

Dettaglio Commessa: _____

ALLEGA

(Consultare attentamente il sottostante paragrafo sulle Avvertenze)

- Curriculum vitae professionale aggiornato (*facoltativo*).
- copia del bonifico bancario di versamento della/e quota/e di iscrizione prevista/e.

Luogo, _____

Data _____

VISTO: SI APPROVA
IL DIRIGENTE RESPONSABILE
(Qualora previsto)

FIRMA
DELL’INTERESSATO/A

(Timbro e firma)

AVVERTENZE

- 1.) La/e quota/e d'iscrizione deve essere versata anticipatamente ad ANCEP esclusivamente tramite bonifico bancario utilizzando il seguente codice IBAN: IT76V0707202403021000164453. Nella causale del versamento è obbligatorio indicare il proprio nominativo (o quello del partecipante qualora il bonifico venisse effettuato da terzi) e il codice alfanumerico corrispondente a ciascun corso che si intende frequentare. Con la stessa operazione bancaria è possibile versare la quota di prima iscrizione all'Associazione (pari ad Euro 80,00) o l'attuale quota annuale di rinnovo (pari ad Euro 50,00) dandone esplicita indicazione nella stessa causale.

Es. **CAUSALE:** ROSSI Mario CC003; CS009; rinnovo iscrizione 2019.

- 2.) Il presente modulo, debitamente compilato in ogni sua parte ed integrato da tutti gli allegati richiesti dovrà essere trasmesso, unicamente a mezzo posta elettronica, in formato .PDF, all'indirizzo di posta elettronica: formazione.eventi@cerimoniale.net.

Per ulteriori informazioni di carattere generale o concernenti le modalità di adesione all'Associazione:

SEGRETERIA GENERALE ANCEP

Tel.: 338 372 0930

segretario.generale@cerimoniale.net

Per ulteriori informazioni di carattere amministrativo, su altri eventi ed attività formative promosse da ANCEP o sulle modalità di conseguimento e rinnovo biennale dell'Attestazione di Qualificazione Professionale di Cerimonialista (Legge 14 gennaio 2013, n. 4):

UFFICIO FORMAZIONE ED EVENTI ANCEP

Tel.: 339 782 1973

formazione.eventi@cerimoniale.net

CONSENSO
AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Il/La sottoscritto/a _____

informato/a circa quanto disposto dall'art. 13 del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 recante "Codice in materia di protezione dei dati personali" e dal Regolamento Europeo n. 2016/679 meglio noto come GDPR ovvero "Regolamento Generale per la protezione dei dati", avendo pienamente compreso i contenuti delle norme citate, esprime il proprio consenso all'utilizzo e al trattamento da parte di ANCEP di tutti i dati, contenuti nel presente modulo ed in quelli di iscrizione ad eventuali altre attività associative, entro i limiti e per le finalità indicati nell'informativa che dichiara di aver ricevuto.

Luogo, _____

Data _____

Firma _____

Inoltre, il/la sottoscritto/a, essendo la prima volta che manifesta l'autorizzazione al trattamento dei propri dati personali da parte di ANCEP, desidera esprimere il proprio specifico e facoltativo consenso:

- ad essere informato/a su iniziative, manifestazioni ed eventi di carattere sociale o culturale promossi da ANCEP ed a ricevere ogni eventuale comunicazione in qualunque formato (es. elettronico/cartaceo) e con qualunque modalità di trasmissione (posta ordinaria, posta elettronica, applicazioni di messagistica istantanea, social network): SI NO
- alla pubblicazione sul sito web dell'Associazione del proprio nome e cognome all'interno dell'elenco dei Soci: SI NO
- alla pubblicazione sul sito web dell'Associazione del proprio indirizzo di posta elettronica: SI NO
- alla pubblicazione sul sito web dell'Associazione e su supporti di altra natura (ivi compresi social network ed altre applicazioni di cui ANCEP si avvale) di fotografie ed immagini che ritraggono il/la sottoscritto/a durante manifestazioni, eventi, riunioni od incontri di qualsiasi natura promossi dall'Associazione SI NO

Luogo, _____

Data _____

Firma _____

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

FINALITÀ DEL TRATTAMENTO E CONSERVAZIONE DEI DATI

Come previsto dall'articolo 13 del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196, recante "Codice in materia di protezione dei dati personali" e dal Regolamento Europeo n. 2016/679 meglio noto come GDPR ovvero "Regolamento Generale per la protezione dei dati", l'ANCEP (Associazione Nazionale Cerimonialisti Enti Pubblici) informa che tutti i dati personali dei Soci, acquisiti all'atto dell'iscrizione o in qualunque altra circostanza, saranno utilizzati solo ed esclusivamente per le finalità statutarie e per consentire l'adesione o il sostegno dell'interessato alle iniziative di qualunque natura promosse dall'Associazione.

MODALITÀ DI TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati personali forniti dagli interessati verranno trattati in forma cartacea, informatizzata e telematica ed inseriti nelle pertinenti banche dati. Il periodo di conservazione negli archivi ANCEP è regolato dalle norme in materia di conservazione documentale obbligatoria. Eventuali altri dati non utili alle finalità statistiche o storiche associative saranno trattati e conservati per il tempo minimo indispensabile agli adempimenti per cui sono stati raccolti (comunque non oltre cinque anni) e non verranno ulteriormente trattati per finalità diverse da quelle per cui sono stati raccolti. A tali dati potranno accedere solamente gli addetti designati espressamente da ANCEP come soggetti "Incaricati del trattamento dei dati personali" i quali potranno effettuare operazioni di consultazione, utilizzo ed elaborazione nel rispetto delle disposizioni di legge atte a garantire, tra l'altro, la loro riservatezza e sicurezza nonché l'esattezza, l'aggiornamento e la loro pertinenza rispetto alle finalità dichiarate.

NATURA DEL CONFERIMENTO DEI DATI PERSONALI

Il conferimento dei dati personali è facoltativo e l'eventuale rifiuto a prestare i consensi richiesti per le finalità statutarie comporta l'impossibilità di aderire e sostenere le iniziative dell'ANCEP e la possibilità di essere informato/a circa eventuali iniziative culturali od altri aspetti della vita associativa coerenti con le finalità statutarie.

COMUNICAZIONE DEI DATI PERSONALI A TERZI

Nello svolgimento delle proprie attività e per la realizzazione delle finalità statutarie, ANCEP, in qualità di titolare, potrà comunicare i dati personali dell'interessato, in conformità al consenso manifestato e nel rispetto della normativa in vigore, alle seguenti categorie di soggetti: dipendenti/Soci e collaboratori interni ed esterni nell'ambito dei propri ruoli e/o delle rispettive mansioni professionali; aziende di spedizione e trasporto; studi commercialisti; studi legali; istituti bancari per la gestione di incassi e pagamenti; amministrazioni finanziarie ed altre aziende o Enti pubblici e privati in adempimento di obblighi normativi; organizzazioni che collaborano con ANCEP stessa; organismi o Enti dello Stato nei cui confronti è obbligo, per legge, farne comunicazione. I dati saranno oggetto di diffusione (mediante pubblicazione sul sito web dell'Associazione e dei social network ed applicazioni cui l'Associazione aderisce) solo con l'espresso consenso degli interessati.

DIRITTI DELL'INTERESSATO

Sono riconosciuti i diritti di cui alle suddette fonti normative e, in particolare, il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, l'aggiornamento e la cancellazione, se incompleti, erronei o raccolti in violazione della legge, nonché di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi, rivolgendo le richieste al Titolare del trattamento. Il Titolare del trattamento, a cui rivolgersi in forma scritta per esercitare i diritti previsti dalla normativa in vigore (tra i quali quelli di consultare, modificare, cancellare e opporsi al trattamento dei propri dati), è: il Presidente e legale rappresentante *pro tempore* di ANCEP - Associazione Nazionale Cerimonialisti Enti Pubblici, elettivamente domiciliato, per la carica, in via del Timavo, n. 6/B, 40131 - Bologna (BO). Fax 041. 8620239, Cell. 338 372 0930, mail: segretario.generale@cerimoniale.net; PEC: ancep@pcert.postecert.it.