



**DOMANDA D'ISCRIZIONE AI CORSI DI FORMAZIONE ANCEP  
I SESSIONE ONLINE – PRIMAVERA 2022**

*(Si ricorda che è possibile iscriversi con il modulo digitale al link riportato sul sito [www.cerimoniale.net](http://www.cerimoniale.net))*

**ANAGRAFICA**

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_

Nato/a \_\_\_\_\_ Provincia di \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

Codice Fiscale \_\_\_\_\_ Nazionalità \_\_\_\_\_

**INFORMAZIONI DI CONTATTO**

RECAPITO PROFESSIONALE

RECAPITO PERSONALE

Località \_\_\_\_\_ Provincia di \_\_\_\_\_

Indirizzo \_\_\_\_\_ Civico \_\_\_\_\_ C.A.P. \_\_\_\_\_

Telefono \_\_\_\_\_ Cellulare \_\_\_\_\_

E-mail *(si raccomanda di indicare l'indirizzo mail cui si intendono ricevere le credenziali d'accesso necessarie ad accedere alla piattaforma digitale dove si svolgeranno i corsi online. Non è possibile indicare indirizzi PEC):*

\_\_\_\_\_

Posizione lavorativa ricoperta: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Socio/a ANCEP per l'anno 2022 *(si prega di verificare l'effettivo versamento della relativa quota):*

SI

ORDINARIO

NO

CON ATTESTAZIONE n. \_\_\_\_\_

## DICHIARA

di aver preso visione del programma dei Corsi di Formazione ANCEP relativi alla Sessione primaverile online 2022 e delle relative condizioni di partecipazione che accetta senza riserva alcuna e, pertanto,

## CHIEDE

1). di iscriversi al/ai seguente/i Corso/i di Formazione (barrare la/le casella/e di interesse):

<b>TITOLO CORSO</b>	<b>C. F.</b>	<b>QUOTA ISCRIZIONE</b>
<input type="checkbox"/> <i>Corso caratterizzante</i> - Codice CC 002 IL CERIMONIALE DI STATO . . . . . 17 marzo 2022 (ore 10.00 - 17.00)	6	_____ , _____
<input type="checkbox"/> <i>Corso caratterizzante</i> - Codice CC 012 IL CERIMONIALE DEGLI ENTI TERRITORIALI 21 – 22 marzo 2022 (ore 10.00 - 13.00)	6	_____ , _____
<input type="checkbox"/> <i>Corso di specializzazione</i> - Codice CS 032 INGLESE PROTOCOLLARE..... 23 marzo 2022 (ore 10.00 - 13.00)	3	_____ , _____
<input type="checkbox"/> <i>Corso di specializzazione</i> - Codice CS 014 INAUGURAZIONI, RICORRENZE, COMMEMORAZIONI..... 28 e 29 marzo 2022 (ore 10.00 - 13.00)	6	_____ , _____
<input type="checkbox"/> <i>Corso caratterizzante</i> - Codice CC 015 CERIMONIALE MILITARE 1 . . . . . 31 marzo e 1 aprile 2022 (ore 10.00 - 13.00)	6	_____ , _____
<input type="checkbox"/> <i>Corso di specializzazione</i> - Codice CS 037 SCENOGRAFIA CERIMONIALE. . . . . 4 e 5 aprile 2022 (ore 10.00 - 13.00)	6	_____ , _____
<input type="checkbox"/> <i>Corso di specializzazione</i> - Codice CS 024 CERIMONIALE E DIGITALE 1 . . . . . 11 aprile 2022 (ore 10.00 - 13.00)	3	_____ , _____

<b>TITOLO CORSO</b>	<b>C. F.</b>	<b>QUOTA ISCRIZIONE</b>
<i>Corso di specializzazione - Codice CS 031</i>		
<input type="checkbox"/> CERIMONIALE E DIGITALE 2. .... 13 aprile 2022 (ore 10.00 - 13.00)	3	_____ , _____
<i>Corso di specializzazione - Codice CS 028</i>		
UNIFORMOLOGIA ..... 14 aprile 2022 (ore 10.00 - 17.00)	6	_____ , _____
<i>Corso caratterizzante - Codice CC 001</i>		
CORRISPONDENZA ISTITUZIONALE ..... 20 aprile 2022 (ore 10.00 - 13.00)	3	_____ , _____
<i>Corso caratterizzante - Codice CC 035</i>		
CERIMONIALE MILITARE 2 ..... 21 aprile 2022 (ore 10.00 - 17.00)	6	_____ , _____
<i>Corso di specializzazione - Codice CS 038</i>		
SPESE DI RAPPRESENTANZA. .... 3 maggio 2022 (ore 10.00 - 13.00)	3	_____ , _____
<i>Corso di specializzazione - Codice CS 039</i>		
IL CERIMONIALE NELLE UNIVERSITÀ ..... 13 e 14 maggio 2022 (ore 10.00 - 13.00)	6	_____ , _____
<i>Corso di specializzazione - Codice CS 040</i>		
ARCHIVISTICA CERIMONIALE. .... 23 maggio 2022 (ore 10.00 - 17.00)	6	_____ , _____
<b>TOTALE</b>	_____	_____ , _____

**DATI PER LA FATTURAZIONE ELETTRONICA:**

*(obbligatoria per tutti i Partecipanti ai nostri Corsi anche se privi di Partita I.V.A.)*

Denominazione Ente/Ragione Sociale: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Indirizzo di fatturazione: \_\_\_\_\_ civico n. \_\_\_\_\_

C.A.P. \_\_\_\_\_ Località \_\_\_\_\_ Provincia \_\_\_\_\_

Cod. fiscale: \_\_\_\_\_ P. I.V.A.: \_\_\_\_\_

P.E.C.: \_\_\_\_\_

Cod. Destinatario: \_\_\_\_\_ C.U.U.: \_\_\_\_\_  
*(SDI – Sistema d’Interscambio) (Codice Univoco Ufficio)*

C.I.G.: \_\_\_\_\_ C.U.P.: \_\_\_\_\_  
*(Codice Identificativo Gara) (Codice Univoco di Progetto)*

Dettaglio Commessa: \_\_\_\_\_

**NOTE:** \_\_\_\_\_

**ALLEGA**

*(Consultare attentamente il sottostante paragrafo sulle Avvertenze)*

- Curriculum vitae professionale aggiornato *(facoltativo)*.
- copia del bonifico bancario di versamento della/e quota/e di iscrizione prevista/e.

Luogo, \_\_\_\_\_

Data \_\_\_\_\_

**VISTO: SI APPROVA**  
IL DIRIGENTE RESPONSABILE  
*(Qualora previsto)*

**FIRMA**  
DELL’INTERESSATO/A

\_\_\_\_\_  
*(Timbro e firma)*

## AVVERTENZE

- 1.) A fronte della partecipazione alla totalità dei moduli previsti per ciascun corso, ANCEP invierà a mezzo posta elettronica l'Attestato di partecipazione al corso in oggetto. Per i Soci ANCEP è prevista anche l'attribuzione dei crediti formativi previsti per il conseguimento o rinnovo dell'Attestazione di Qualificazione Professionale di Cerimonialista (ai sensi di quanto previsto dalla Legge 14 gennaio 2013, n. 4).
- 2.) Entro ventiquattro ore dall'inizio del corso, verranno inviate, all'indirizzo di posta elettronica indicato nella sezione "*Informazioni di contatto*" del presente modulo:
  - l'indicazione della piattaforma digitale dove avranno luogo le attività formative;
  - le relative credenziali d'accesso.

Quanto sopra verrà comunicato esclusivamente a coloro che avranno fatto pervenire l'iscrizione completa in ogni sua parte e il versamento della quota di partecipazione relativa al corso (o altra documentazione attestante l'impegno di spesa - nel caso di soggetti della Pubblica Amministrazione), entro il termine tassativo di settantadue ore dall'inizio attività in oggetto.

- 3.) La/e quota/e d'iscrizione deve essere versata anticipatamente ad ANCEP esclusivamente tramite bonifico bancario utilizzando il seguente codice IBAN: IT76V0707202403021000164453. Nella causale del versamento è obbligatorio indicare il proprio nominativo (o quello del partecipante qualora il bonifico venisse effettuato da terzi) e il codice alfanumerico corrispondente a ciascun corso che si intende frequentare. Con la stessa operazione bancaria è possibile versare la quota di prima iscrizione all'Associazione (pari ad Euro 100,00) o l'attuale quota annuale di rinnovo (pari ad Euro 77,00) dandone esplicita indicazione nella stessa causale.

*Es. **CAUSALE:** ROSSI Mario CC002; CS021; rinnovo iscrizione 2022.*

- 4.) Il presente modulo, debitamente compilato in ogni sua parte ed integrato da tutti gli allegati richiesti dovrà essere trasmesso, unicamente a mezzo posta elettronica, in formato .PDF, all'indirizzo di posta elettronica: [formazione@cerimoniale.net](mailto:formazione@cerimoniale.net) entro settantadue ore dall'inizio del/i corso/i scelto/i.

*Per informazioni di carattere generale o concernenti le modalità di adesione all'Associazione e per ulteriori informazioni di carattere amministrativo, su altri eventi ed attività formative promosse da ANCEP o sulle modalità di conseguimento e rinnovo biennale dell'Attestazione di Qualificazione Professionale di Cerimonialista preghiamo gli interessati di contattarci ai seguenti recapiti: Tel. 339 782 1973 - [formazione@cerimoniale.net](mailto:formazione@cerimoniale.net).*

**CONSENSO**  
**AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_

informato/a circa quanto disposto dall'art. 13 del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 recante "Codice in materia di protezione dei dati personali" e dal Regolamento Europeo n. 2016/679 meglio noto come GDPR ovvero "Regolamento Generale per la protezione dei dati", avendo pienamente compreso i contenuti delle norme citate, esprime il proprio consenso all'utilizzo e al trattamento da parte di ANCEP di tutti i dati, contenuti nel presente modulo ed in quelli di iscrizione ad eventuali altre attività associative, entro i limiti e per le finalità indicati nell'informativa che dichiara di aver ricevuto.

Luogo, \_\_\_\_\_

Data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

Inoltre, il/la sottoscritto/a, essendo la prima volta che manifesta l'autorizzazione al trattamento dei propri dati personali da parte di ANCEP, desidera esprimere il proprio specifico e facoltativo consenso:

- ad essere informato/a su iniziative, manifestazioni ed eventi di carattere sociale o culturale promossi da ANCEP ed a ricevere ogni eventuale comunicazione in qualunque formato (es. elettronico/cartaceo) e con qualunque modalità di trasmissione (posta ordinaria, posta elettronica, applicazioni di messagistica istantanea, social network): .....  SI  NO
  
- alla pubblicazione sul sito web dell'Associazione del proprio nome e cognome all'interno dell'elenco dei Soci: .....  SI  NO
  
- alla pubblicazione sul sito web dell'Associazione del proprio indirizzo di posta elettronica: .....  SI  NO
  
- alla pubblicazione sul sito web dell'Associazione e su supporti di altra natura (ivi compresi social network ed altre applicazioni di cui ANCEP si avvale) di fotografie ed immagini che ritraggono il/la sottoscritto/a durante manifestazioni, eventi, riunioni od incontri di qualsiasi natura promossi dall'Associazione .....  SI  NO

Luogo, \_\_\_\_\_

Data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

## **INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

### **FINALITÀ DEL TRATTAMENTO E CONSERVAZIONE DEI DATI**

Come previsto dall'articolo 13 del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196, recante "Codice in materia di protezione dei dati personali" e dal Regolamento Europeo n. 2016/679 meglio noto come GDPR ovvero "Regolamento Generale per la protezione dei dati", l'ANCEP (Associazione Nazionale Cerimonialisti Enti Pubblici) informa che tutti i dati personali dei Soci, acquisiti all'atto dell'iscrizione o in qualunque altra circostanza, saranno utilizzati solo ed esclusivamente per le finalità statutarie e per consentire l'adesione o il sostegno dell'interessato alle iniziative di qualunque natura promosse dall'Associazione.

### **MODALITÀ DI TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

I dati personali forniti dagli interessati verranno trattati in forma cartacea, informatizzata e telematica ed inseriti nelle pertinenti banche dati. Il periodo di conservazione negli archivi ANCEP è regolato dalle norme in materia di conservazione documentale obbligatoria. Eventuali altri dati non utili alle finalità statistiche o storiche associative saranno trattati e conservati per il tempo minimo indispensabile agli adempimenti per cui sono stati raccolti (comunque non oltre cinque anni) e non verranno ulteriormente trattati per finalità diverse da quelle per cui sono stati raccolti. A tali dati potranno accedere solamente gli addetti designati espressamente da ANCEP come soggetti "Incaricati del trattamento dei dati personali" i quali potranno effettuare operazioni di consultazione, utilizzo ed elaborazione nel rispetto delle disposizioni di legge atte a garantire, tra l'altro, la loro riservatezza e sicurezza nonché l'esattezza, l'aggiornamento e la loro pertinenza rispetto alle finalità dichiarate.

### **NATURA DEL CONFERIMENTO DEI DATI PERSONALI**

Il conferimento dei dati personali è facoltativo e l'eventuale rifiuto a prestare i consensi richiesti per le finalità statutarie comporta l'impossibilità di aderire e sostenere le iniziative dell'ANCEP e la possibilità di essere informato/a circa eventuali iniziative culturali od altri aspetti della vita associativa coerenti con le finalità statutarie.

### **COMUNICAZIONE DEI DATI PERSONALI A TERZI**

Nello svolgimento delle proprie attività e per la realizzazione delle finalità statutarie, ANCEP, in qualità di titolare, potrà comunicare i dati personali dell'interessato, in conformità al consenso manifestato e nel rispetto della normativa in vigore, alle seguenti categorie di soggetti: dipendenti/Soci e collaboratori interni ed esterni nell'ambito dei propri ruoli e/o delle rispettive mansioni professionali; aziende di spedizione e trasporto; studi commercialisti; studi legali; istituti bancari per la gestione di incassi e pagamenti; amministrazioni finanziarie ed altre aziende o Enti pubblici e privati in adempimento di obblighi normativi; organizzazioni che collaborano con ANCEP stessa; organismi o Enti dello Stato nei cui confronti è obbligo, per legge, farne comunicazione. I dati saranno oggetto di diffusione (mediante pubblicazione sul sito web dell'Associazione e dei social network ed applicazioni cui l'Associazione aderisce) solo con l'espresso consenso degli interessati.

### **DIRITTI DELL'INTERESSATO**

Sono riconosciuti i diritti di cui alle suddette fonti normative e, in particolare, il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, l'aggiornamento e la cancellazione, se incompleti, erronei o raccolti in violazione della legge, nonché di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi, rivolgendo le richieste al Titolare del trattamento. Il Titolare del trattamento, a cui rivolgersi in forma scritta per esercitare i diritti previsti dalla normativa in vigore (tra i quali quelli di consultare, modificare, cancellare e opporsi al trattamento dei propri dati), è il Presidente e legale rappresentante *pro tempore* di ANCEP - Associazione Nazionale Cerimonialisti Enti Pubblici, elettivamente domiciliato, per la carica, in via del Timavo, n. 6/B, 40131 - Bologna (BO). Fax 041. 8620239, Cell. 338. 372 0930, mail: segretario.generale@cerimoniale.net; PEC: ancep@pcert.postecert.it.